

**Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello generale nell'ambito del
DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE.**

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, registrata dalla Corte dei conti il 23 giugno 2020, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per la trasformazione digitale, per la copertura dell'incarico dirigenziale di livello generale di coordinatore dell'*Ufficio per la gestione amministrativa*.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- consolidata esperienza nell'attività di gestione, organizzazione e coordinamento di strutture amministrative complesse e di gestione delle relative risorse umane, finanziarie e strumentali;
- approfondita conoscenza delle metodologie previste per l'acquisizione di beni, servizi e forniture della pubblica amministrazione;
- esperienza in materia di coordinamento di attività di programmazione, progettazione, valutazione e controllo di interventi complessi, anche finanziati con fondi dell'Unione europea e di gestione amministrativa di eventi curati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri;
- esperienza in materia di coordinamento interistituzionale per la definizione di politiche unitarie, anche tramite la stipula di accordi tra pubbliche amministrazioni;
- esperienza nell'esercizio di attività di vigilanza su enti e/o organismi sottoposti alla vigilanza dello Stato, con funzioni di sindaco o di revisore contabile;
- esperienza nelle procedure amministrativo-contabili e nelle attività di gestione e controllo del bilancio sia finanziario che economico-patrimoniale dello Stato e degli enti pubblici;
- esperienza nell'attuazione della disciplina di contrasto alla corruzione, di promozione della trasparenza e di controllo di gestione;
- conoscenza della normativa in materia di privacy.

Saranno inoltre valutati positivamente, quali titoli di eventuale preferenza:

- laurea in discipline economiche o equipollenti;
- master in materia di pubblica amministrazione;
- esperienza nella gestione di gruppi di lavoro;
- buona conoscenza in materia di utilizzo di applicativi e sistemi informativi anche con riferimento a specifiche applicazioni in ambito MEF (sia di contabilità pubblica sia relativi alla gestione spese del bilancio dello Stato) e di banche dati giuridiche;
- esperienza nella gestione di progetti anche con l'utilizzo di speciali applicativi dedicati al project management;
- esperienza nel controllo di atti, provvedimenti di spesa e rendiconti afferenti le attività di amministrazioni o società controllate;
- esperienza riguardante i rapporti finanziari con la Commissione europea;
- esperienza di analisi e studio dei provvedimenti legislativi di iniziativa parlamentare e governativa;
- eventuali incarichi attribuiti in rappresentanza della pubblica amministrazione;
- eventuale attività di docenza nelle materie attinenti la pubblica amministrazione;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Per quanto attiene alle cause di incompatibilità e inconferibilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse relative all'incarico di che trattasi, si specifica che sono quelle previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n.39, nonché dal piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare dal punto 2.3, tenuto conto delle competenze degli uffici e servizi della struttura generale proponente l'interpello.

Ciascun dirigente, pertanto, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto di quanto suindicato

Il presente avviso resterà in pubblicazione per 10 giorni.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5, commi da 1 a 7 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata:

- da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 8 e seguenti, della richiamata direttiva;
- dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità;
- da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.
- da una dettagliata elencazione degli incarichi, non solo dirigenziali, ricoperti negli ultimi due anni precedenti la scadenza dell'interpello, o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai ricoperti;
- da un elenco delle eventuali condanne subite per reati commessi contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato (Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale, Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione), o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai subite.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento per la trasformazione digitale, al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria.trasformazione digitale@governo.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: dip@pec.governo.it.

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(dott.ssa Chiara Lacava)

SI AUTORIZZA:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
Cons. Diana Agosti